



Zápis ze schůze 19.3 VV ČFFV

VV bere na vědomí

Usn. číslo	Popis
B19.3.1	Sýkora informoval o rezervaci haly v Plzni na PO19/20.
B19.3.2	Mařík informoval o vzniklých draftech dokumentů: Přestupní, Soutěžní, Registrační řády.
B19.3.3	Přibilová informovala o průběžné aktualizaci matriky, do 31.12.2019 bude pravděpodobně aktualizováno dle GDPR.
B19.3.4	Sýkora představil návrh kalendáře paraflorbalových akcí na rok 2020, který bude zaslán na ČSTPS.
B19.3.5	Sýkora informoval o záměru zorganizovat schůzku vedoucích týmů ohledně finanční gramotnosti a skladbou klubového rozpočtu.
B19.3.6	Sýkora představil návrhy nového vizuálu paraflorbalu.

VV schvaluje

Usn. číslo	Popis	pro	proti	zdržel se
S19.3.1	Schvaluje zřízení matričního úseku ve složení: Předsedkyně: Přibilová, členové: Mařík, Sýkora, včetně zřízení emailové adresy matričního úseku: matrika@paraflorbal.cz	5	0	0
S19.3.2	Schvaluje odměny pro členy VV za rok 2019.	5	0	0
S19.3.3	Schvaluje Hermana jako odpovědnou osobu za kompletní mediální výstupy ČFFV.	5	0	0

VV ukládá / pověřuje

Usn. číslo	Komu	Popis	Termín
U19.3.1	Mařík	Ukládá přípravu harmonogramu PO19/20.	31.12.2019
U19.3.2	Horáková	Ukládá poptat možnost ubytování v Plzni na PO.	30.11.2019
U19.3.3	VV	Vytipovat potenciální podporovatele.	30.11.2019
U19.3.4	Mařík	Zaslat návrhy Registračního a Přestupního řádu k připomínkování VV.	30.11.2019
U19.3.5	Mařík	Zaslat návrhy Soutěžního řádu a Předpisu soutěže k připomínkování VV.	31.12.2019
U19.3.6	Mařík	Vytvoření dokumentů: Přihláška do ČPF (včetně zdravotní způsobilosti), Zrušení oddílové příslušnosti, Žádost o přestup, Žádost o hostování, žádost o předčasné ukončení hostování.	31.12.2019
U19.3.7	Sýkora	Zaslat interní návrh změn stanov ČFFV.	30.11.2019
U19.3.8	Sýkora	Zaslat představení myšlenky fungování mezinárodní turnajové scény (kluby / repre).	31.1.2020
U19.3.9	Horáková	Vyrobít manuál pro pořadatele mezinárodních akcí a předložit ho ICWF.	30.3.2020
U19.3.10	Horáková	Vyrobít harmonogram reprezentačních soustředění 2020.	30.11.2019
U19.3.11	Horáková	Horáková zaregistruje reprezentaci na SWO 2020.	30.11.2019
U19.3.12	Mařík	Organizace semináře pro rozhodčí 25.-26.1.2020 a zaslání harmonogramu.	20.11.2019
U19.3.13	Sýkora	Připravit finanční seminář pro vedoucí klubů, který je plánován na plzeňské kolo.	31.1.2020

Údaje o jednání:

Místo: WELLNESS HOTEL STEP
Datum: 5. 11. 2019, 18:00 – 22:00
Přítomni: Dominika Horáková, Zbyněk Sýkora, Vladimír Mařík, Zuzana Přibilová, Miroslav Večeřa
Omluveni:

Neomluveni:

Hosté:

Zapsal a zpracoval: Zbyněk Sýkora